

A Progressus Alapítvány pályázati felhívása mezőgazdasági termelők eszközbeszerzéseinek támogatására

hatályos:

Pályázat azonosítója: BTP-22

1. A pályázati konstrukció tárgya

A Boszniai Szerb Köztársaság Fenntartható Fejlődéséért felelős „Progressus” Alapítvány támogatást nyújt az elsődleges mezőgazdasági termelést folytató természetes és jogi személyek részére mezőgazdasági termeléshez,¹ kapcsolódó eszközbeszerzésre.

2. A pályázati konstrukció célja

A Progressus Alapítvány és a magyar kormány célja a két ország közötti gazdasági kapcsolatok erősítése/fejlesztése mindemellett a támogatott mezőgazdasági termelők hatékonyságának, versenyképességének növelése, technológiájuk fejlesztése, meglévő kapacitásaik jobb kihasználása révén.

3. Pénzügyi feltételek

A megvalósítandó projekt elszámolható költsége vissza nem térítendő támogatásból (és saját forrásból tevődik össze

Az összes elszámolható beszerzési költség legalább 30%-nak saját forrásból kell származnia, amelyet a felhasználónak kell biztosítania. A pályázó a pályázat nyilvános felhívásra történő benyújtásakor nyilatkozatot nyújt be, amely garantálja, hogy a tervezett beszerzés legalább 30%-ának finanszírozásához elegendő önerővel rendelkezik. Saját forrás lehet a pályázó által felvett hitel is, amennyiben a projekt céljaira történő felhasználásának akadálya nincs. A Saját Forrás rendelkezésre állásáról a pályázat benyújtásakor csak nyilatkozni kell. A Saját Forrás nem tartalmazhat állami támogatást és egyéb állami forrást.

A támogatás maximuma a projekt összes elszámolható költségének 70 %-a.

A támogatás minimális összege 2.500 EUR, maximális összege 25 000 EUR pályázónként.

Ha pályázó ÁFA visszaigénylésére jogosult, úgy csak a beszerzendő eszköz(ök) nettó értéke után jogosult a támogatásra.

4. Támogatást igénylők köre

A pályázat benyújtásához való joggal élhetnek természetes és jogi személyek (KKV), akik a Boszniai Szerb Köztársaságban és a Brcko körzetben lakóhellyel, székhellyel/telephellyel rendelkeznek, továbbá elsődleges mezőgazdasági termeléssel foglalkoznak, és amelyek szerepelnek a

¹ lásd fogalomtár

Mezőgazdasági Gazdaságok Regiszterében (a továbbiakban: RPG), mint kereskedelmi vagy mint nem kereskedelmi célú gazdaságok.

Pályázó jelen pályázati felhívásra összesen 1 pályázatot nyújthat be.

Pályázó és kapcsolt vállalkozása egy pályázónak minősül. A Felhívásra jelentkező természetes személyként és kapcsolódó jogi személyek a jelen Felhívás értelmében egy pályázónak minősülnek. A többségi tulajdonos vagy a jogi személy vezető tisztségviselője is egy pályázónak minősül.

Egy megvalósítási helyen azonos tárgyban egy pályázat nyújtható be.

5. Jogosultsági feltételek

- a) A Pályázó a Boszniai Szerb Köztársaságban, illetve Brcko körzetben tényleges gazdasági tevékenységet folytató természetes személy.
- b) Pályázó vagy a jogosult területen bejegyzett székhellyel, vagy telephellyel rendelkező jogi személynek minősülő gazdasági társaság, amely mikro-, kis-, vagy középvállalkozásnak minősül.
- c) Pályázó szerepel a Mezőgazdasági Gazdaságok Regiszterében (RPG), a Boszniai Szerb Köztársaságban, illetve Brcko körzetben.
- d) A Pályázó, mint mezőgazdasági tevékenység végzésének helye, a jelen Felhívás szerinti beszerzéséhez kapcsolódóan a boszniai Szerb Köztársaság vagy a Brcko körzet területén lévő földterületre pályázik.

6. Kizáró okok

Nem ítéltető meg támogatás a pályázónak,

- a) ha harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- b) ha a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- c) ha jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási -, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll az RPG-ben,
- d) ha esedékes, kiegyenlítettlen 90 napot meghaladó banki tartozása van a kérelem beadásának pillanatában,
- e) a bíróság jogerősen büntetőjogi intézkedésként tevékenysége korlátozását rendelte el;
- f) akik nem rendelkeznek az RPG-ben bejegyzett földterülettel vagy a vállalkozói engedélyükben a nem szerepel az elsődleges mezőgazdasági termelés, mint tevékenység,
- g) adó- és járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget;
- h) a 2021. évi jégeső-védelmi kártalanítás alapján fennálló kötelezettségeinek nem tett eleget;
- i) aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként, értékelőként, vagy ellenőrként részt vett, közreműködött;
- j) aki a támogatási döntés időpontjában a boszniai Szerb Köztársaság magas rangú tisztviselője, kormány tagja, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője, pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó
- k) az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztisztület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség, az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben a i)-j) pontok szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

7. Támogatható tevékenységek

A pályázat keretében mezőgazdasági termeléshez, valamint mezőgazdasági termékek feldolgozásához kapcsolódó új gépek, berendezések és eszközök beszerzése² támogatott, amelyeket Magyarországon gyártanak.

A Pályázó csak olyan tevékenységhez kapcsolódó eszközök beszerzésére pályázhat, amelyhez kapcsolódóan bejegyzett tevékenysége van.

Az eszközöknek egyedi azonosításra alkalmasnak kell lennie a vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban, és jól látható helyen fel kell tüntetni a beszerzés alatt álló gépekre, berendezésekre és/vagy szerszámokra vonatkozó sorozatszámot, alvázsámot (amennyiben van).

Kizárólag új eszköz beszerzése támogatható.

8. Beszerzések

- a) Egyenként minimum nettó 500 EUR értékű új gépek, eszközök, berendezések szerezhetők be.
- b) A támogatások egységnyi összege kedvezményezettenként 2.500,00 EUR és 25.000,00 EUR között lehet konvertibilis márkák pénzbeli egyenértékében kifejezve, a Bosznia-Hercegovinai Központi Bank e nyilvános felhívás közzétételének napján érvényes árfolyama szerint.
- c) A bekerülési értéknek tartalmaznia kell a vételárat, és tartalmazhatja a szállítási költséget, vámköltséget, üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is.
- d) A projektet a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell megtervezni, figyelembe véve a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint a szokásos piaci árak történő megfelelést
- e) A projekt keretében beszerezhető eszközök kizárólag magyarországi gyártásúak, előállításúak lehetnek.³ A Pályázó a kérelem benyújtásakor **a gyártó országában működő, területi kereskedelmi és iparkamara által hitelesített** gyártói nyilatkozattal, az elszámolás során az Alapítvány kérésére **a gyártó országában működő, területi kereskedelmi és iparkamara által kibocsátott származási bizonyítvánnyal** köteles igazolni az eszköz származási helyét.
- f) A Pályázónak, a projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával hivatalosan foglalkozó kereskedőnek, gyártónak minősülő szállítótól a szokásos piaci áron kell megvásárolnia,
- g) A Kiíró az elszámolható költséget lecsökkenti és a szokásos piaci áron veszi figyelembe, ha az a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.
- h) Az ajánlattevő, illetve szállító, amelyben a pályázó vagy tulajdonosa, annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, ezen személy hozzátartozója, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa, a Pályázó szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a pályázó, vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

² Az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés Annex I mezőgazdasági termékek termelése, tenyésztése vagy termesztése, ideértve a betakarítást, a fejést, az állattenyésztést és a mezőgazdasági célból történő állattartást. Termelésnek minősül a termék első piacra vitelét szolgáló eljárás, ami az alaptermék jellegét/tulajdonságát nem változtatja meg, valamint az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés Annex I. termék feldolgozása, amelynek eredményeként élelmiszeri célú termék jön létre.

³ Azok a termékek számítanak magyarországi gyártásúnak, amelyek az utolsó, lényeges, gazdaságilag indokolt megmunkáláson vagy feldolgozáson Magyarországon mentek keresztül, az ehhez felszerelt vállalkozás telephelyén és ott új termék előállítása vagy a gyártás fontos szakasza történt.

9. Tiltott tevékenységek

Jelen pályázaton elérhető támogatás nem használható fel

- építésnek minősülő beruházásra;
- használt eszközök beszerzésére;
- adósság törlesztésére,
- vámköltésekre, ha azok nem kapcsolódnak a beszerzett tételekhez,
- a visszaigényelhető általános forgalmi adó (amennyiben a Pályázó alanya az általános forgalmi adónak) és egyéb adók költségeire,
- készletek, forgóeszközök fedezetére,
- bármilyen közúti közlekedésre szolgáló gépjármű (tehergépjármű és személygépjármű) beszerzésére,
- a pályázat benyújtásának napját megelőzően felmerült költségek fedezetére,

A pályázat elutasításra kerül, ha a projekt megvalósítása környezeti vagy társadalmi szempontból jelentős kockázatot hordoz, vagy a pályázat nincs összhangban a pályázati felhívás célkitűzéseivel, ill. a támogatható tevékenységekkel. Jelentős kockázatot jelenthetnek többek között a következők:

- ha a támogatást igénylő, illetve az ajánlatot adók/szállítók tulajdonosai, vezető tisztviselői, székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
- ha a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,
- ha a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak a támogatható tevékenység végzésére.
- a projekt nem éri el meghatározott legalacsonyabb pontszámot, lásd 17. pont

10. Megvalósítási helyszín és időszak

A pályázatot a Szerb Köztársaság és Brčko körzet területén kell megvalósítani.

A projekt megvalósítása legkorábban a pályázat benyújtását követő napon indulhat meg. Elszámolható a felhívás minden feltételének megfelelő, igazoltan a pályázat beadásának napját követően keletkezett költség.

A projekt megvalósítás határideje: 2023. szeptember 30.

A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett. A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében beszerzett valamennyi eszköz átadás-átvétele megtörtént és azok üzembe helyezésre kerültek, pénzügyileg pedig akkor, amikor a kapcsolódó pénzügyi rendezés maradéktalanul teljesült. (Saját forrás és nem visszatérítendő támogatás, kifizetésre került)

11. A támogatás kifizetése és elszámolás

A Támogatási Szerződésben megítélt támogatási összeggel, valamint a támogatott beruházással kapcsolatos mindennemű költség elszámolása Kifizetési Kérelem benyújtásával történik. A projekt megvalósítása során legalább egy kifizetési kérelmet be kell nyújtani, melyben el kell számolni a projekt keretében felmerült költségekkel. Kifizetési Kérelem benyújtására, kizárólag aláírt Támogatási Szerződés birtokában kerülhet sor.

Kifizetési Kérelem keretében a Pályázó a Támogatási Szerződésben megítélt támogatási összeget szállítói finanszírozás vagy utófinanszírozás formájában igényelheti.

A Kifizetési kérelmek kitöltése és a pályázati rendszerbe való feltöltése a benyújtott kapcsolódó dokumentációval összhangban kell, hogy történjen.

I. Szállítói finanszírozás

- a) A Szállítói finanszírozás azt jelenti, hogy a Pályázó legalább a Támogatási Szerződésben foglalt Saját Forrás összegét kifizeti a szállítónak, Ebben az esetben Kifizetési Kérelmet nyújt be és a számla támogatástartalmának megfelelő összeget a Kiíró - az ellenőrzést követően - egyenesen a szállító pénzforgalmi számlájára utalja. Szállítói finanszírozásra vonatkozó Kifizetési Kérelmet a Pályázó egyszer jogosult benyújtani. Az eszközök leszállítását és beüzemelését követően Záró Beszámolót kell benyújtania.
- b) A Szállítói finanszírozásra vonatkozó Kifizetési Kérelemben a Pályázónak hitelt érdemlően alá kell támasztania, hogy a projekccéllal összefüggésben elköltötte legalább a Támogatási Szerződésben számára megítélt Saját Forrás összegét. (a saját forrás átutalásának, azaz az előlegszámla kiegyenlítésének az igazolását is be kell nyújtani).
- c) Szállítói finanszírozás esetén a Kifizetési Kérelem benyújtásának határideje 2023. június 30. A Záró Beszámoló benyújtásának határideje 2023. szeptember 30.

II. Utófinanszírozás

- a) Azon Pályázók, akik képesek függetlenül, önerőből megvalósítani a projektet, lehetőségük van, a projekt fizikai- és pénzügyi megvalósítását követően a számláik és költségeik utólagos elszámolására Kifizetési Kérelem keretében. A benyújtott Kifizetési Kérelmet a Kiíró a hatályos szabályainak megfelelően ellenőrzi és a Kifizetési Kérelem elfogadását követően a megítélt támogatási összeget a Pályázó által megadott számlaszámra kiutalja.
- b) Utófinanszírozás esetében egyben/egy formanyomtatványon nyújtandó be a Kifizetési Kérelem és a Záró Beszámoló A Kedvezményezettnek igazolnia kell, hogy a támogatási szerződésben meghatározott összköltséget elköltötte. Számlát és banki bizonylatot kell benyújtania az elszámolható költségek teljes összegének átutalásáról. (bankszámlakivonat)
- c) Minden esetben Utófinanszírozást kell választani, amennyiben a Pályázó már befejezte a projekt fizikai és pénzügyi megvalósítását (az eszközök a pályázó telephelyén üzembe helyezésre kerültek).
- d) Utófinanszírozás esetén a Kifizetési Kérelem és a Záró Beszámoló benyújtásának határideje 2023. szeptember 30.

III. A Kifizetési Kérelemre és a Záró Beszámolóra vonatkozó rendelkezések

- a) A projekt részét képező gép/berendezés, beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előleg számla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a pályázat benyújtását követő napnál.
- b) A kifizetést igazoló bizonylaton (bankszámlakivonat,) szerepelnie kell az érintett számla bizonylat azonosítójára történő hivatkozásnak (elfogadható még egyedi azonosítóra történő hivatkozás is). Valamennyi elszámoló bizonylatra szükséges rávezetni a projekt azonosítószámát.
- c) Eurótól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámolás alapját képező értéket Bosznia és Hercegovina Nemzeti Bankja a pályázati felhívás közzétételének napján érvényes árfolyama szerint szükséges átszámolni.
- d) A papír alapon kiállított, elszámoló bizonylatok szkennelt változatát a kifizetési kérelemhez csatolni szükséges. Az elektronikusan kiállított és hitelesített, elektronikus aláírással (amennyiben létezik) ellátott dokumentumokat az eredeti pdf formátumban csatolni szükséges a Kifizetési Kérelemhez. Kiíró helyszíni ellenőrzés keretében jogosult ellenőrizni a szükséges dokumentumok

eredeti példányának meglétét. A szóban forgó dokumentációnak a helyszínen rendelkezésre kell állnia.

- e) Amennyiben egy eszköz kevesebbe kerül, mint amekkora értékkel a pályázatban szerepelt, akkor a Kiíró csak az alacsonyabb összeget fizeti ki.
- f) A Záró Beszámoló keretében a Pályázónak be kell számolnia a projekt fizikai- és pénzügyi megvalósításáról. Be kell mutatnia az eszköz leszállítását és üzembe/forgalomba helyezését igazoló dokumentumokat (ajánlat, megrendelés/szerződés, váltó, számla, vámpapírok, EUR1 nyomtatvány, szállítólevél, átadás-átvételi jegyzőkönyv, ajánlat, szerződések, váltó, gépek, berendezések, amennyiben szükséges szerszámok/eszközök származási igazolása a Magyar Kereskedelmi Iparkamarától, forgalmi engedély, üzembe helyezés, fényképes dokumentáció), az esetleges állami nyilvántartásba vételhez kapcsolódó dokumentumokat és engedélyeket, valamint a rendezett pénzügyi dokumentumokat, továbbá szövegesen is be kell számolnia a projekt fizikai- és pénzügyi megvalósításáról.
- g) A Kifizetési Kérelem jóváhagyását és kifizetését megelőzően a Kiíró által lefolytatandó helyszíni ellenőrzésre kerülhet sor.
- h) A Kifizetési Kérelem elfogadását követően a projekt keretében további elszámoló bizonylat elszámolására, illetve támogatás kifizetésére már nincs lehetőség.
- i) A Kifizetési Kérelemhez csatolni szükséges az Alapítvány nevére kiállított váltó eredeti példányát

12. Fenntartási időszak

- a) A pályázat eredményeit a projekt záró beszámolójának jóváhagyását követő 3 éves időszakban fent kell tartani. A Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a Fenntartási Időszak végéig a projektet fenntartja és működteti. Pályázó köteles a beszerzett eszköz(öke)t a Projekt megvalósítási helyszínén használni a Fenntartási Időszak végéig.
- b) A Fenntartási Időszak alatt van lehetőség a meghibásodott tárgyi eszköz cseréjére, de ezt a Pályázónak önerőből kell megvalósítania. Az érintett eszköz cseréjét Pályázó köteles – a tervezett beszerzést megelőzően – írásban bejelenteni a Támogatónak, és kizárólag a Támogató írásbeli hozzájárulásával jogosult a cserét végrehajtani. Az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkciót kell tudnia ellátni és azonos, vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé (egyész, az eszköz működésének összteljesítményére érdemben nem kiható paraméterekben való eltérés nem jelent kizáró okot a cserénél).
- c) A beszerzett eszköz a Fenntartási Időszakban csak a Kiíró előzetes jóváhagyásával a fenntartási kötelezettségek átvállalásával, átruházásával, adható bérbe, más használatába, illetve terhelhető meg bármilyen módon.
- d) A támogatás az irányadó jogszabálynak, vagy az egyedi támogatási szerződésben rögzítettnek megfelelő ügyleti kamattal megnövelt teljes összege akkor fizetendő vissza, ha a projekt befejezésétől számított három éven belüli időtartamon belül, (a vis maior eseteket kivéve) a következők valamelyike történik:
 - a Pályázó a támogatásból beszerzett eszközt elidegeníti, illetve bérbe vagy használatba adja, vagy bármilyen módon megterheli a Kiíró előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül;
 - a Pályázó a támogatásból beszerzett eszközökkel végzett termelő tevékenységét megszünteti, vagy a programterületen kívülre áthelyezi;
 - a projekt természetében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás következik be, amely az eredeti célkitűzéseket veszélyezteti;
 - a helyszíni ellenőrzés megállapítja, hogy a Pályázó a beszerzett eszközt az indokolt időben nem üzemelte be, vagy nem a célnak megfelelően használja azt.

Amennyiben a támogatás visszakövetelésére kerül sor, a visszafizetési kötelezettség akkor is a Pályázót terheli, ha a támogatás a zálogjogosult, a szállító vagy az engedményes részére került átutalásra.

13. Biztosítékok

A pályázat pozitív elbírálása esetén a Pályázó köteles a megkötött támogatási szerződés alapján benyújtott első Kifizetési kérelemmel egyidejűleg bemutatóra szóló (a kiállítás időpontját követően bármikor beváltható) közjegyzővel hitelesített váltót kiállítani, A váltó érvényességének a Fenntartási Időszak vége +60 nap időtartamig fenn kell állnia.

14. A pályázat beadási határideje és módja

A pályázat elkészítéséhez és benyújtásához a Pályázónak először elektronikusan regisztrálnia kell a Kiíró honlapján.

A regisztrációt követően a pályázónak ki kell töltenie az általa igénybe venni kívánt pályázati kategóriának megfelelő elektronikus pályázati adatlapot, majd annak véglegesítését követően – az online pályázói felületen található, kapcsolódó nyilatkozatot ki kell nyomtatnia és cégszerűen alá kell írnia, ezt követően pedig a nyilatkozatot be kell szkennelnie és az online pályázói felületen csatolnia kell a pályázatához, amely ezt követően mentésre és benyújtásra kerül.

A pályázat mellékleteit/dokumentumokat, a jelen Felhívás 16.cikkében felsorolt, a Pályázónak szintén szkennelnie és az online pályázói felületen csatolnia kell a pályázatához. A Kiíró fenntartja a jogot, hogy bármelyik, a Pályázó által elektronikusan becsatolt dokumentum eredeti példányát, vagy az arról készített hiteles másolatot bekérje.

A kérelmet csak az RPG-ben a gazdaság tulajdonosaként bejegyzett vagy a Pályázó jogi képviselőjére jogosult személy nyújthatja be. Ezen személyek cselekvőképtelensége esetén a kérelmet más, jogilag hitelesített meghatalmazással rendelkező személy is benyújthatja.

A Pályázat 2022. szeptember 1-től 0:00:00I nyújtható be. A benyújtás határideje: 2022. október 14. 23:59:59 óra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a fenti határidőn túl benyújtott pályázatok nem kerülnek elbírálásra. Benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek érdemi változtatására nincs lehetőség (az esetleges adminisztratív hibák kijavítása megengedett).

15. Hiánypótlás

A bírálat során a Kiíró megállapítása szerint hiányzó melléklet, vagy információ esetén a Kiíró jogosult hiánypótlási felhívást kiküldeni vagy tisztázó kérdéseket feltenni. A Kiíró a hiánypótlásra, tisztázásra történő felhívást a pályázati rendszeren keresztül küldi meg a pályázónak, melyről egyidejűleg elektronikus levélben (e-mailben) értesítést is küld a Pályázó által megadott elektronikus címre.

Nyolc (8) naptári nap áll a Pályázó rendelkezésére, hogy elektronikus úton pótolja a hiánypótlási felhívásban felsorolt hiányosságokat, vagy megadja a tisztázó kérdésekre vonatkozóan a választ.

Amennyiben Pályázó a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem, vagy nem teljeskörűen, vagy a megadott határidőn túl tesz eleget úgy a pályázat az eredeti tartalma és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján kerül elbírálásra.

Hiánypótlás nélkül elutasításra kerülnek, azok a pályázatok, amelyekről a benyújtott dokumentumok alapján megállapítható, hogy olyan hiányosságai vannak, amelyek hiánypótlással sem orvosolhatóak.

16. A benyújtandó dokumentumok

Benyújtandó az online pályázati rendszerben kitöltött adatlap és az online pályázói felületen található, kapcsolódó nyilatkozatok kinyomtatott, Pályázó által aláírt, (jogi személy esetén

bélyegzővel és a képviselőre jogosult személy által aláírt nyomtatvány) illetve jogi személy pályázó esetén a jogi személy bejegyzett törvényes képviselője által cégszerűen aláírt példánya.

Mellékletek:

1. A. Jogi személy pályázók esetében

- az illetékes bíróságnál érvényes bejegyzési határozat
- Tevékenység bejegyzés igazolása vagy RPG-be való regisztráció igazolása, amennyiben a jogi személy nem folytat bejegyzett mezőgazdasági tevékenységet
- tulajdonos személyi igazolvány másolata
- cégvezetésre jogosult személyi igazolványának másolata
- Adóhivatal (JIB) igazolás
- ÁFA státusz igazolása, amennyiben a jogi személy ÁFA köteles

1. B. Természetes személy pályázók esetében:

- személyi igazolvány másolata
- RPG regisztráció igazolása;

2. Pályázó nevére szóló, a pályázat benyújtásának napjához viszonyítva harminc (30) napnál nem régebbi bankszámlaszám⁴ igazolás a Pályázó számlavezető bankjától;

3. Minden, a pályázat keretében beszerezni kívánt eszközre legalább **1 darab**, a pályázat benyújtásakor érvényes **árajánlat** csatolása szükséges, amelyek tartalmazzák:

- az ajánlattevő pontos beazonosításához szükséges adatokat, de legalább a pontos megnevezést és székhelyet/címet, valamint adószámot;
- az ajánlat tárgyának bemutatását: a gyártó(k) megnevezését, az árajánlatban felsorolt termékek pontos márkanevét, megnevezését és konkrét típusát, a gyártója által meghatározott műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott egyedi beszerzés esetén technikai feltételek és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését; tartozék beszerzése esetén annak pontos feltüntetését, hogy mely eszközhez tartozik;
- a beszerezni kívánt tételek darabszámát, az egységárát, mértékegységét, a nettó árat, az ÁFA-t és/vagy a bruttó árat, az ajánlat pénznemét.
- A meghatalmazott aláírása és az ajánlattevő pecsétes igazolása.
- Az eszköz magyarországi származására vonatkozó, **a gyártó országában működő, területi kereskedelmi és iparkamara által hitelesített** gyártói nyilatkozatot.

Amennyiben az árajánlat összege nem EUR-ban van meghatározva, szükséges azt átszámítani Bosznia és Hercegovina Nemzeti Bankja a pályázati felhívás közzétételének napján érvényes árfolyamán.

4. A Boszniai Szerb Köztársaság adóhatóságának megerősítése arról, hogy nincsenek lejárt adók, járulékok és díjak alapján fennálló kötelezettségek.

5. Bosznia-Hercegovina Közvetett Adóhatóságának igazolása arról, hogy nincs közvetett adón alapuló lejárt kötelezettség.

⁴ Az önrész kifizetésekor, illetve a Felhasználó utófinanszírozása esetén, az egyetlen számlaszám, amelyről az igazolást csatoljuk, az lesz az egyetlen számlaszám, amely relevánsnak és érvényesnek minősül.

17. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatok bírálata formai, jogosultsági vizsgálatból és tartalmi támogathatósági szempontok szerinti értékelésből áll.

Az értékelésekkel párhuzamosan sor kerülhet helyszíni szemle lefolytatására.

A pályázatok rangsorolása az alábbi pontszámok hozzárendelésével történik:

1.	A pályázó bemutatása, a projekt megvalósítására való alkalmasság	A pályázó részletes képet adott az eddigi tevékenységéről és az alapján alkalmas a projekt megvalósítására.	0-10
2.	A pályázat illeszkedése a pályázati célokhoz és a pályázó által folytatott gazdasági tevékenységhez	A projekt jelentősen hozzájárul az Alapítvány céljainak eléréséhez, különösen: - a foglalkoztatottság növelése; - a gazdasági szereplők üzleti hatékonyságának növelése;	0-10
3.	A projekt megvalósíthatósága és fenntarthatósága	A tervezett kapacitásbővülés, vagy a termék/szolgáltatás skála bővülése eredményeképp keletkező termék a piacon eladható, a piac fenntartható. Megfelelően számol a pályázó a jelenlegi piaci viszonyokkal és ezek várható változásaival.	0-15
4.	A 30%-ot meghaladó saját forrás biztosítása	- 30 % - 0 pont - 30,01 – 34,99 % - 3 pont - 35 – 39,99 % - 6 pont - 40 – 44,99 % - 9 pont - 45 – 49,99 % - 12 pont 50 % fölött - 15 pont	0-15

A pályázatokról a program Döntéshozó Testülete dönt. A Kiíró jogosult javaslatot tenni az igényelt támogatási összeg csökkentésére. A 25 szakmai pontot el nem érő pályázatok elutasításra kerülnek.

A döntésről a Pályázó az általa a regisztráció során megadott e-mail címen elektronikus értesítést kap, valamint a döntést a Kiíró a honlapján is közzéteszi.

18. Döntés és szerződéskötés

Amennyiben a Pályázó megkapja a döntést arra vonatkozóan, hogy pályázata alapján a Kiíró részére támogatást ítelt meg, de a döntés kézhezvételétől számított nyolc (8) napon belül önhibájából nem nyújtja be a Kiíró által kért dokumentumokat, úgy Kiíró jogosult a támogatási döntés felülvizsgálatára, végső esetben a Pályázó értesítésére, hogy a támogatási döntését visszavonja. Ez utóbbi esetben támogatási szerződés megkötésére nem kerül sor.

Az egyes árajánlatokban foglalt árak és egyéb vállalások ajánlatadók általi fenntartásának időbeli hatályával kapcsolatos kockázatot a Pályázó viseli.

19. Kifogás benyújtása

A Pályázó a döntés ellen kifogást nyújthat be, ha a projekt kiválasztási eljárása, a támogatási döntés meghozatala jogszabálysértő vagy a jelen pályázati felhívás valamely rendelkezésébe ütközik. A kifogás benyújtására a kifogásolt döntés elektronikus kézbesítésétől számított nyolc (8) napon belül (a 8 napos határidő a kifogás postai feladására nyitva álló határidőre értendő, kétség esetén a feladás időpontja postai feladóvevényel igazolható) egy alkalommal, az indokok pontos megjelölésével van lehetőség. A kifogást papír alapon, postai úton kell beküldeni a Kiíró székhelyére.

A Kiíró felhívja a figyelmet arra, hogy a támogatási döntésről szóló elektronikus üzenet, a kiküldés napját követő 3. (harmadik) napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha a Pályázó azt nem nyitja meg.

A kifogásban meg kell jelölni azon indokokat - a megsértett jogszabályban vagy a felhívásban foglalt rendelkezést - melyekre tekintettel a pályázó kéri a döntés felülvizsgálatát. Indokolás, pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor.

A kifogás a beérkezéstől számított harminc (30) napon belül kerül elbírálásra. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének nincs helye.

20. Egyéb információk

A pályázati felhívás, valamint a Támogatási Szerződés feltételei együttesen tekintendők irányadónak a projektmegvalósítás részletszabályai tekintetében. A fentiek esetleges ellentmondása esetén mindenkor a Támogatási Szerződés rendelkezései az irányadóak. [A pályázati felhívás, a pályázati adatlap és a pályázat mellékletei együttesen képezik a pályázati dokumentációt, illetve tartalmazzák a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.]

A Kiíró fenntartja a jogot a pályázati felhívás és a pályázati adatlap módosítására, ezért kérjük, hogy kísérik figyelemmel a Kiíró honlapján megjelenő közleményeket.

A Kiíró a pályázati eljárás során a Pályázó adatlapján aláírt nyilatkozattal összhangban az ott megadott adatokat szabadon felhasználja. A megítélt támogatás tényét a Kiíró a pályázat online felületén nyilvánosságra hozhatja.

A Pályázó köteles a támogatás felhasználását elkülönítetten és naprakészen nyilvántartani, az ellenőrzésre jogosult szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni, az ellenőrzések során az ellenőrző szervekkel együttműködni.

21. Kapcsolat

A pályázati felhívásról további információ telefonon, e-mailben, a program honlapján, valamint személyesen, a Kiíró irodáiban ügyfélfogadási időben munkapokon (9-15 óra között, érhető el.

Email: info@forsrpska.org

<https://pos.forsrpska.org>

22. Fogalmak meghatározása

TÁMOGATÁSI PROGRAM: A Progressus Alapítvány és magyar kormány programja, amely jelen pályázati felhívásban foglalt feltételek szerint forrást biztosít a gazdálkodóknak mezőgazdasági termeléshez, kapcsolódó eszközbeszerzésre

MEZŐGAZDASÁGI TERMELÉS jelen Pályázati Felhívás értelmében az elsődleges mezőgazdasági termékek termelése, tenyésztése vagy termesztése Termelésnek minősül a termék első piacra vitelét szolgáló eljárás, ami az alaptermék jellegét/tulajdonságát nem változtatja meg. A mezőgazdasági elsődleges termelés magában foglalja a termék-előkészítési tevékenységeket, mint a szedés, mosás, tisztítás, darabolás, vágás, hámozás, aprítás, aprítás, hűtés, fagyasztás és szárítás, anélkül, hogy feldolgozott terméké alakítanák át. (Európai Unió működéséről szóló 1. számú szerződés melléklete szerint)

MEZŐGAZDASÁGI TERMÉK a jelen nyilvános Felhívás értelmében minden olyan növényi és állati eredetű termék, amelyet olyan további intézkedések nélkül állítanak elő, amelyek megváltoztatnák a termék jellegét, és amely az Európai Unió működéséről szóló 1. számú szerződés mellékletének besorolásában szerepel.

PÁLYÁZÓ lehet bármely természetes vagy jogi személy (KKV kategorizálása), amely a Boszniai Szerb Köztársaság Mezőgazdasági Gazdaságok Regiszterében (RPG) be van jegyezve, vagy jogi személyként van bejegyzett mezőgazdasági tevékenysége, és aki minden, a jelen felhívásban meghatározott feltételt teljesít.

KKV: A vállalkozások méret és árbevétel szerinti besorolása mikro (5 főnél kevesebb alkalmazott és 500 000 KM alatti éves árbevétel), kis (50 főnél kevesebb alkalmazott és 2 millió KM alatti éves árbevétel) és középvállalkozások (250 fő alatti és éves forgalom) forgalom kevesebb, mint 8millió KM)

MEGVALÓSÍTÁSI HELY a földterület mezőgazdasági tevékenység céljára a Boszniai Szerb Köztársaság és Brcko körzet területén van bejegyezve.

TÁMOGATÁSI KÉRELEM: jelen Pályázati Felhívásra benyújtott fományomtatvány vagy adatlap, amely az Alapítvány honlapján keresztül elérhető online pályázati rendszerben kerül kitöltésre, és tartalmazza az általános információkat a projektről, a kapcsolódó gépek tervezett beszerzésének leírását, valamint a kapcsolódó mellékletként benyújtásra kerülő dokumentumokat.

KEDVEZMÉNYEZETT: jelen Támogatási Program értelmében az a Pályázó, aki a Döntéshozó Testület döntése alapján támogatási jogosultságot szerez és szerződést köt az Alapítvánnyal.

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS jelen Támogatási Programon belül olyan pénzügyi támogatás, amelyet pályázat eredményessége alapján ítélnék oda a Támogatási Program igénybevevőinek a jóváhagyott összköltség arányában.

SAJÁT FORRÁS részét képezi a mezőgazdasági gépek beszerzéséhez szükséges pénzügyi források, amelyet a Felhasználók maguk biztosítanak.

ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZKÖLTSÉG: A Projekt elszámolható összköltsége a Támogató által nyújtott Támogatásból, és a kedvezményezett által biztosítandó saját forrásból áll.

PIACI FELTÉTELEK a szerződő felek közötti jogi üzleti feltételek, amelyek nem térnek el azoktól az általános feltételektől, amelyeket egymáshoz nem kapcsolódó vállalkozások alkalmaznak és nem tartalmaznak titkos elemeket. A nyílt, átlátható eljárásból eredő minden jogügylet, a piaci viszonyok szerinti jogügyletnek minősül.

GYÁRTÓ jelen nyilvános felhívás értelmében a Magyarországon gyártott mezőgazdasági gépek gyártója.

FORGALMAZÓ/KERESKEDŐ jelen pályázati felhívás értelmében a Magyarországon gyártott mezőgazdasági gépek forgalmazója, eladója vagy meghatalmazott képviselője, amely Bosznia-Hercegovina területén bejegyzett, és a közvetlenül a magyar gyártótól szerzett kizárólagos forgalmazási jogok jogosultja.

AJÁNLATTEVŐ jelen Pályázati Felhívás értelmében olyan jogi személy, amely a Pályázónak ajánlatot állít ki, amely a pályázat kötelező dokumentációjának részét képezi. Az ajánlattevő az adott gép hivatalos forgalmazója vagy gyártója lehet. Az ajánlattevőnek függetlennek kell lennie a Pályázótól a 8.h) pontban rögzítettek szerint.

BESZÁLLÍTÓ jelen pályázati felhívás értelmében az a jogi személy, amelytől az árajánlat származik („Ajánlattevő”), és a Pályázat sikeressége esetén vállalja a gép leszállítását.

BRUTTÓ ELSZÁMOLÓ: az ÁFA-s beszerzés ÁFA tartalma elszámolható költségnek minősül, amennyiben a pályázónak nincs ÁFA-visszaigénylési jogosultsága.

NETTÓ ELSZÁMOLÓ: az ÁFA-s beszerzés ÁFA tartalma NEM elszámolható, amennyiben a Pályázó jogszabályilag szabályozott ÁFA-visszaigénylési joggal rendelkezik.

KAPCSOLT VÁLLALKOZÁS: egymástól tulajdonosi, ügyvezetési szempontból, vagy más szoros üzleti jellegű a vonatkozó adó és vállalkozások működését szabályozó törvényekben meghatározott függelmi viszonyban lévő vállalkozások. Természetes személyként és kapcsolódó jogi személyek a jelen Felhívás értelmében egy pályázónak minősülnek. Ált. csoportmentességi Rendelet (651/2014) 1. mellékletében foglaltak az irányadók.

MAGYAR SZÁRMAZÁS: Azok a termékek számítanak magyarországi gyártásúnak, amelyek az utolsó, lényeges, gazdaságilag indokolt megmunkáláson vagy feldolgozáson Magyarországon mentek keresztül, az ehhez felszerelt vállalkozás telephelyén és ott új termék előállítása vagy a gyártás fontos szakasza történt. A Pályázó a kérelem benyújtásakor **a gyártó országában működő, területi kereskedelmi és iparkamara által hitelesített** gyártói nyilatkozattal, (amelynek sablonja az Alapítvány honlapján elérhető), az elszámolás során az Alapítvány kérésére **a gyártó országában működő, területi kereskedelmi és iparkamara által kibocsátott származási bizonyítvánnyal** köteles igazolni az eszköz származási helyét.

KIFIZETÉSI KÉRELEM: az elszámolás dokumentuma, online felületen keresztül összeállítandó és benyújtandó a 11. pontban rögzítetteknek megfelelően.

ZÁRÓ BESZÁMOLÓ: a projekt fizikai és pénzügyi megvalósítását követően benyújtásra kerülő dokumentum. Az eszköz leszállítását és üzembe/forgalomba helyezését igazoló dokumentumokat, az esetleges állami nyilvántartásba vételhez kapcsolódó dokumentumokat és engedélyeket, valamint a rendezett pénzügyi dokumentumokat, továbbá szövegesen is be kell számolnia a projekt fizikai- és pénzügyi megvalósításáról. Utófinanszírozás esetén a Záró kifizetési kérelem része.

ÚJ ESZKÖZ: technológiai korszerűsítést eredményező új, egyenként minimum nettó 500 EUR értékű eszköz, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is. Az eszköz gyártási éve alapján legfeljebb 2 éve gyártott termék lehet.

A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE: támogatás segítségével megvásárolt eszköz üzembe helyezése a pályázó által megjelölt megvalósítási helyszínen (dátum).

A PROJEKT PÉNZÜGYI BEFEJEZÉSE: a támogatás segítségével megvalósított beruházás teljes pénzügyi rendezése. A projekt pénzügyi befejezésének dátuma a projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítésének a dátuma.

A PROJEKTMEGVALÓSÍTÁS BEFEJEZÉSE: a beruházás fizikai és pénzügyi befejezésének együttes fennállása. A beszerzés határideje 2023. szeptember 30.

FENNTARTÁSI IDŐSZAK KEZDETE: A Záró beszámoló jóváhagyásának dátuma.